

Stellenausschreibung

In der Gemeinde Barleben ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

Sachbearbeiter Anlagenbuchhaltung/Steuern (m/w/d)

befristet bis 31.10.2024 zu besetzen.

IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE

- Unterstützung des Aufgabenbereichs Steuern
- Führung der Anlagenbuchhaltung
- Unterstützung bei Jahresabschlüssen

IHR PROFIL

- idealerweise eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse im kommunalen Haushaltsrecht sind wünschenswert
- sorgfältige und selbständige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Zahlen
- Fähigkeit zur respektvollen, konstruktiven, lösungsorientierten und partnerschaftlichen Arbeit im Team

WIR BIETEN IHNEN

- einen vielfältigen und interessanten Aufgabenbereich mit neuester Technik
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem kollegialen Team
- eine tarifliche Vergütung mit einer Eingruppierung in die Entgeltgruppe 7 TVöD-V (VKA)
- übliche Leistungen des öffentlichen Dienstes (u.a. Leistungsentgelt, Jahrsonderzahlung)
- eine Vollzeitstelle mit 39,0 Wochenstunden
- einen tariflichen Urlaubsanspruch von derzeit 30 Arbeitstagen
- attraktive und familienfreundliche Arbeitsbedingungen (u.a. Gleitzeitregelungen sowie eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie)
- gute Möglichkeiten zur regelmäßigen, aufgabenbezogenen Weiterbildung

Die Gemeinde Barleben fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen für jedes Geschlecht geeignet. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität und Orientierung.

Für Schwerbehinderte, die die gestellten fachlichen und persönlichen Anforderungen erfüllen, ist dieser Arbeitsplatz geeignet. Sie werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis einer Schwerbehinderung/Gleichstellung ist zur Wahrung der Interessen bereits mit der Bewerbung beizufügen.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen im PDF-Format senden Sie bitte bis zum 29.09.2023 an **bewerbung@barleben.de**.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hinweis: Nach Beendigung des Bewerber-verfahrens erfolgt drei Monate nach Abschluss des Bewerberverfahrens die Vernichtung der Bewerbungsunterlagen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Weiterführende Informationen zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren sind auf unserer Internetseite: www.barleben.de in der Rubrik Datenschutz zu finden.